★★說明一、若未施打滿兩劑疫苗，須提供活動前3日內之篩檢/居家快篩結果，如範例一

提供快篩試劑照片，請於試劑上任一位置用油性簽字筆寫上檢測者姓名

及檢測日期，字跡需清楚易辨識，切勿擦拭及塗改，以能確認為當事人之快篩

或PCR 核酸檢測之陰性證明; 也可出示數位證明(登入健保快易通)，如下圖所示。

★★說明二、需提供所有參加人員名冊，如範例二

提供健康中心核備資料如下

請以電子郵件方式傳送至健康中心核備 Mail: [ckjh1b1833@tsu.edu.tw](mailto:ckjh1b1833@tsu.edu.tw)。

或撥打學校分機 531

1. 參加人員照冊名單
2. 若未施打完兩劑則提供快篩陰性證明(如範例一)

**範例一 : 校外人士/參加人員健康資料:** **由主辦單位檢視結果造冊並存查報告**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 職稱 | 姓名 | **健康資料-活動前3日內PCR/快篩證明(範例)** |
| 1 | 講師 | 甄健康 | 或”醫院篩檢”報告或”健保快易通”報告 |
| 表格請自行增加資料 | | | |

備註：本表為參考範例

★★**說明二、**

|  |  |
| --- | --- |
| **本校主辦單位/系所單位:** | **聯絡人手機/分機:** |
| **活動名稱:** | **活動日期:** |
| **名冊/參加人數:** | |

範例二、參加人員名冊

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序號** | **職稱** | **校外人士姓名** | **是否施打兩劑** | **自我檢核--快篩** | **快篩結果** |
| 1 | 講師 | 甄健康 | □有 ； □無 | □有 ； □無 | □陰性；□陽性(不得進校園) |
| 2 |  |  | □有 ； □無 | □有 ； □無 | □陰性；□陽性(不得進校園) |
| 3 |  |  | □有 ； □無 | □有 ； □無 | □陰性；□陽性(不得進校園) |
|  |  |  |  |  |  |

備註：本表為參考範例

資料填寫人： 分機/手機 填寫日期：